

【ラフールサーベイ】 運用フロー



LAFCOL

◆ラフールサーベイ運用フロー

初回実施

2回目以降実施

部署情報登録

部署情報編集

従業員情報登録

従業員情報編集

回答期間設定

メール配信設定

社内周知

回答状況の確認

実施終了 or 期間延長判断

回答結果分析(現状把握～課題特定)

社内対策検討・立案・実施

次回以降の実施計画策定

設定
回答

回答
分析



ストレスチェック制度に準拠した流れ

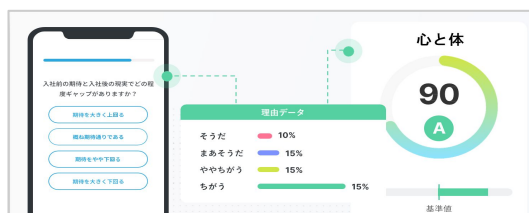


ショートサーベイ



質問数	19問
構成	ディープ(旧スタンダード)サーベイから 月次変動性のある設問(19問)を選定
目的	組織の経時的変化を可視化・分析
推奨回数	月1回
オリジナル設問	×

ディープ(旧スタンダード)サーベイ



※ストレスチェック対応

質問数	141問
構成	新職業性ストレス簡易調査票(80問) + ラフルール独自項目(61問)
目的	包括的な現状把握と深堀分析
推奨回数	年2~4回
オリジナル設問	○

◆回答者ログイン方法

	メールアドレス実施	ID実施
従業員個人のメールアドレス	あり	なし
登録項目	メールアドレス	ログインID パスワード
ログインID	不要 (※メールアドレスをログインIDに使用)	登録済の6桁の企業コード +従業員ごとに4桁以上の半角英数字を 設定
パスワード	不要 (※初期パスワードを自動送信)	登録必須 (※半角文字8桁以上)
開始日までの 必須対応	<ul style="list-style-type: none">・開始日の案内メール配信設定 (自動設定:開始当日9:00)・終了前のリマインドメール配信設定 (自動設定:終了日5日前)	回答者へログインID・パスワードを周知
回答方法	開始当日に届く案内メールのURLより 回答	共通PC利用で、各人が回答URLより回答 or QRコード利用で、個人スマートフォンより 回答

◆各種回答(ログイン)方法

URLからアクセス

<https://app.lafool.jp/user/login>

サイトを検索

「ラフルサーベイ」を検索

→サービスサイト上部のログインボタンをクリック



QRコードでアクセス



アプリでアクセス

App Store / Google Playで  をインストール

lafool